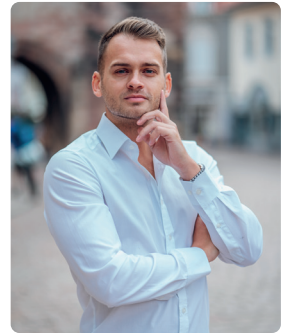


Timo Hoécker

Lead Sales Coordinator & Partner Manager DACH / Global

+49 163 84 95 273
timohoecker@icloud.com
Heiligensteiner Straße 22a
67354, Römerberg



*26.07.1997, Speyer
Ledig, deutsch

Profil

- Mehrjährige Expertise im Vertrieb (B2B/B2C) für die DACH-Region und internationale Märkte
- Sichere Vertragsverhandlungen und Vertragsführung auf nationaler und internationaler Ebene
- Systematischer Auf- und Ausbau von Händlernetzwerken
- Fundierte Führungserfahrung von Vertriebsteams
- Enge Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung bei der Vertriebssteuerung Budgetierung und bei Personalentscheidungen
- Sehr gute analytische Fähigkeiten im Vertriebscontrolling
- Erprobte Schnittstellenkoordination zwischen Sales, Marketing und Aftersales
- Zielgerichtete CRM-Steuerung und ganzheitliches Lead Management

Fähigkeiten

IT-Kenntnisse

- MS Office
- HubSpot, Asana, Power BI
- Adobe Acrobat

Sprachkenntnisse

- Englisch - B2

Beruflicher Werdegang

12.2023 - heute // Ahorn Camp GmbH, Speyer

Lead Sales Coordinator & Partner Manager DACH / Global

- Ganzheitliche Entwicklung und operative Steuerung der Vertriebsstrategie für Reisemobile und Camper Vans über das gesamte Händlernetzwerk in der DACH-Region sowie auf internationalen Zielmärkten
- Systematischer Auf- und Ausbau des internationalen Händlernetzwerks durch die gezielte Akquise neuer Partner und die strategische Weiterentwicklung sowie Betreuung bestehender Wohnmobil-Händler
- Optimierung aller internen Vertriebsprozesse als zentrale Schnittstelle zwischen Sales, Marketing und Aftersales
- Überwachung aller relevanten Vertriebskennzahlen und Erstellung detaillierter Forecasts für die Produktionsauslastung bei gleichzeitiger fachlicher und disziplinarischer Führung des Vertriebsteams
- Direktes Reporting an die Geschäftsführung zur gemeinsamen Vertriebssteuerung auf Basis monatlicher Auswertungen inklusive beratender Funktion bei Recruiting und Mitarbeiterführung im Sales-Bereich

10.2021 - 11.2023 // Roeli GmbH, Schifferstadt

Vertriebs- und Kalkulationsleitung / Online-Marketing

- Assistenz der Geschäftsführung und Buchhaltung
- Generierung von 1,3 Mio. € Umsatzerlöse
- Akquirieren/Erstkontakt mit neuen Kunden und Beratung vor Ort
- Verantwortung für ausgebildete Monteure und tägliche Einsatzplanung
- Repräsentation der Roeli GmbH nach innen und außen
- Planung und Budgetierung bei Investitionen in Mitarbeiter und Materialien
- Positionierung am Markt durch Planung von Messeauftritten
- Konzeption und Durchführung von Google-Ads Kampagnen
- Proaktives Ansprechen und Animieren von Zielgruppen
- Bewertung von Promotion-Aktionen gemäß Unternehmenskennzahlen
- Erstellung, Anpassung und Präsentationen von Reportings zu Vertriebsereignissen
- Beobachtung des Wettbewerbs und Strategieentwicklung zur Eindämmung der Konkurrenz

Bachelor of Arts

10.2018 - 10.2021 // Studium BWL/VWL // ø 1,7

Duale Hochschule Baden-Württemberg, Mannheim
M&W Messe- und Werbeservice GmbH, Mannheim

Messe-, Kongress- und Eventmanagement

- Organisation von firmeninternen In- und Outdoor Veranstaltungen
- Optimierung und Gestaltung interner Unternehmensprozesse
- Neukundenakquise in Zusammenarbeit mit der Geschäftsleitung
- Bearbeitung der Firmenwebsite mit Wordpress
- Verantwortlich für den firmeninternen Fuhrpark
- Verantwortlich für die sozialen Kommunikationskanäle und gleichzeitige Wettbewerbsbeobachtung
- Produktion, Visualisierung und Veröffentlichung des Social Media Contents über Photoshop, Adobe und Illustrator
- Enge Zusammenarbeit mit Vertrieb zur Absprache von Social Media Kampagnen
- Definition von Stellenanzeigen und Terminvereinbarungen zur Rekrutierung neuer Mitarbeiter
- Vorbereitungen und Durchführung eines Assessment Centers
- Organisation interner Weiterbildungsmöglichkeiten mit anschl. Workshops zur Bündelung von Fachkompetenzen
- Erfassung und Verarbeitung der Mitarbeiterzeiten und Vorbereitung für das Projektcontrolling
- Erstellung von Kalkulationen, Angeboten, Kostenschätzungen und Rechnungen in Englisch und Deutsch
- Einholung von Angeboten und Zusammenarbeit mit Lieferanten
- Entwicklung von Projektstrukturplänen
- Disposition von Material, Personal und Fahrzeugen
- Planung der Logistik und Verladung von Materialien

Messebau und Kongress

- Auf- und Abbau von Messeständen im In- und Ausland
- Erstellung von Eventkonzepten inkl. Recherche und Präsentationen
- Führung von bis zu dreiköpfigen Teams und eigenen Projekten als Projektleiter einschl. Einhaltung des Budgets
- Organisation, Durchführung und Betreuung virtueller Produkt-präsentationen im Rahmen eines Live-Streams für Kunden
- Evaluation und Nachbereitung von Projekten
- Erstellung und Pflege von Inventurlisten

Fassadenbau

- Enge Zusammenarbeit mit Bau-, Projekt- und Montageleiter
- Sicherstellung und Transport von benötigten Ressourcen
- Bearbeitung von Leistungsverzeichnissen
- Erfassung und Verarbeitung der Mitarbeiterzeiten und Vorbereitung für das Projektcontrolling
- Strategische Preisrecherchen und Bestellung von Ressourcen

Schulbildung

08.2015 - 06.2018 // Abitur // ø 2,5

Technisches Gymnasium Neustadt an der Weinstraße

Leistungsfächer: Mathematik, Bauingenierwesen und Gemeinschaftskunde

Nebenbeschäftigung

02.2023 - 07.2023 // Evoting Media GmbH

Geringfügige Beschäftigung im Vertrieb

- Lead-Generierung: Recherche und Identifikation von potenziellen Kunden oder Unternehmen.
- Cold Calls: Anruf von potenziellen Kunden zur Vorstellung unseres Unternehmens und Abfrage des Interesses an Google Ads Kampagnen.
- Verwaltung von Kundeninformationen: Pflege von Kundeninformationen in einem CRM-System.
- Produktschulungen: Weiterbildung bezüglich der Google Ads-Plattform.
- Zusammenarbeit mit dem Marketing-Team: Teilen von Erkenntnissen zur Verbesserung von Marketingstrategien.
- Kundenbeziehungsmanagement: Aufbau und Pflege von Beziehungen zu potenziellen Kunden.
- Marktforschung: Recherche von Industrietrends und Sammlung von Kundenfeedback

Freizeitaktivitäten

- Drohnen Operator & Fotografie
- Reisen
- Fitness, Tennis & Ski fahren

Speyer, den 24.02.2026

Timo Becker

Datum: 21.04.2021

Zwischenzeugnis

Timo Hoecker, geboren am 26.07.1997, wohnhaft in der Salierstraße 31 in 67354 Römerberg, ist seit dem 01.09.2020 bis heute als Mitarbeiter im Marketing, auf Basis einer geringfügigen Beschäftigung, bei Meine-Katzenklappe beschäftigt und bildet ein Wirtschaftszweig der Roeli GmbH.

Seit Juni 2020 ist Meine-Katzenklappe als professioneller Dienstleister im Herzen Speyers etabliert. Die Tätigkeiten des Unternehmens umfassen die bundesweite Montage und Demontage von Katzenklappen.

In der Funktion als Mitarbeiter im Marketing oblag Herr Hoecker im Wesentlichen folgendes Aufgabengebiet:

- Repräsentation der Marke Meine-Katzenklappe und des Unternehmens Roeli GmbH;
- Positionierung am Markt durch Online-Messeauftritte;
- Konzeption und Durchführung von Promotion- und Guerillamarketingaktionen;
- Proaktives Ansprechen und Animieren von Zielgruppen gemäß Briefing und Anforderungen;
- Bewertung von Promotion-Aktionen gemäß Anforderungen;
- Erstellung, Anpassung und Präsentationen von Reportings zu Marketingkampagnen;
- Beobachtung des Wettbewerbs und Strategieentwicklung zur Eindämmung der Konkurrenz;
- Entwicklung von Print-Medien und Zusammenarbeit mit Agenturen.

Herr Hoecker verfügt über ein umfassendes und gutes Fachwissen, dass er zur Bewältigung seiner Aufgaben sicher und erfolgreich einsetzt. Hierdurch hat er die Fähigkeit, auch komplexe Sachverhalte stets rasch zu erfassen und praktikable Problemlösungen aufzuzeigen.

Aufgrund seiner hohen Auffassungsgabe kann sich Herr Hoecker schnell mit neuen Aufgabengebieten identifizieren und verfolgt dabei stets immer die vereinbarten Ziele nachhaltig und lösungsorientiert zu verfolgen. Seine Aufgaben führt er jederzeit vollkommen selbstständig, sorgfältig und stets zu unserer vollsten Zufriedenheit aus. Herr Hoecker überzeugt auch in Situationen mit hohen Arbeitsaufkommen in qualitativer und quantitativer Hinsicht und handelt dabei zu jeder Zeit überlegt und zielorientiert. Die Arbeitsweise des Mitarbeiters ist stets von sehr großer Systematik, Wirtschaftlichkeit und Effektivität geprägt. Zugleich glänzt Herr Hoecker durch systematische und technische mathematische Fähigkeiten.

Herr Hoecker zeichnet sich durch sein vorbildliches Engagement und Eigeninitiative in der Lösung aller anfallenden Fragestellungen auch außerhalb der üblichen Regelarbeitszeiten aus. Besonders schätzen wir Herr Hoeckers kaufmännisches Auftreten und bewundern seine kommunikativen Fähigkeiten.

Zudem ist Herr Hoecker jeder Zeit hilfsbereit, zuvorkommend und freundlich. Sein Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Kollegen und Kunden ist stets einwandfrei. Hierbei glänzt er durch ein höfliches und zugleich gewandtes Auftreten.

Wir danken Herr Hoecker für seine hervorragende Einsatzbereitschaft und freuen uns auf eine zukünftige Zusammenarbeit.

Das Zwischenzeugnis wurde auf Wunsch von Herr Hoecker ausgestellt.

Roeli GmbH

meine-katzenklappe.de

Römerberg, 21. April 2021



Christian Lindt
Geschäftsführer



MESSE- UND WERBESERVICE

Friesenheimer Straße 6A · 68169 Mannheim · Tel: 0621-72749-0 · FAX: 0621-72749-99 · contact@muw-messebau.de

Zwischenzeugnis

Herr Timo Hoecker, geboren am 26. Juli 1997 in Speyer, ist seit dem 01. Oktober 2018 bei uns im Rahmen seines dualen Studiums im Bereich Messen, Kongresse und Events tätig.

Die M&W Messe- und Werbeservice GmbH ist ein Full-Service Dienstleister in der internationalen Messebaubranche. An den beiden Standorten Mannheim und Rudersberg bieten 26 Mitarbeiter als zuverlässige Ansprechpartner von der Konzeptionierung bis hin zur Umsetzung und Nachbereitung alles rund um die Themen Messen, Kongresse und Events an.

Zu seinem Tätigkeitsbereich im Rahmen der praktischen Ausbildung gehören folgende Aufgaben:

Allgemein:

- Organisation von firmeninternen Indoor und Outdoor Veranstaltungen
- Produktion, Visualisierung und Veröffentlichung des Social Media Contents über Photoshop, Adobe und Illustrator
- Enge Zusammenarbeit mit Vertrieb zur Absprache von Social Media Kampagnen
- Neukundenakquise in Zusammenarbeit mit der Geschäftsleitung
- Bearbeitung der Firmenwebsite mit Wordpress
- Verantwortlich für den firmeninternen Fuhrpark
- Definition von Stellenanzeigen und Terminvereinbarungen zur Rekrutierung neuer Mitarbeiter
- Optimierung und Gestaltung interner Unternehmensprozesse
- Vorbereitungen und Durchführungen eines Assessment Centers
- Organisation interner Weiterbildungen und Workshops

Messebau/Kongress:

- Führung von Teams und eigenen Projekten als Projektleiter
- Erstellung von Kalkulationen, Angeboten, Kostenschätzungen und Rechnungen in Englisch und Deutsch
- Organisation, Durchführung und Betreuung virtueller Produktpräsentationen im Rahmen eines Live-Streams für Kunden
- Einhaltung von vorgegebenen Budgets
- Einholen von Angeboten und Zusammenarbeit mit Lieferanten
- Erstellung von Eventkonzepten inkl. Recherche und Präsentationen
- Entwicklung von Projektstrukturplänen
- Disposition von Material, Personal und Fahrzeugen
- Planung der Logistik und Verladung von Materialien
- Auf- und Abbau von Messeständen im In- und Ausland
- Erstellung und Pflege von Inventurlisten
- Evaluation und Nachbereitung von Projekten



MESSE- UND WERBESERVICE

Friesenheimer Straße 6A · 68169 Mannheim · Tel: 0621-72749-0 · FAX: 0621-72749-99 · contact@muw-messebau.de

- Erfassung und Verarbeitung der Mitarbeiterzeiten und Vorbereitung für das Projektcontrolling

Fassadenbau:

- Enge Zusammenarbeit mit Bau-, Projekt- und Montageleiter
- Erstellung von Kalkulationen und Kostenschätzungen
- Sicherstellung und Transport von benötigten Ressourcen
- Bearbeitung von Leistungsverzeichnissen
- Disposition von Material, Personal und Fahrzeugen
- Einholung von Angeboten und Zusammenarbeit mit Lieferanten
- Erfassung und Verarbeitung der Mitarbeiterzeiten und Vorbereitung für das Projektcontrolling
- Entwicklung von Projektstrukturplänen
- Strategische Preisrecherchen und Bestellung von Ressourcen
- Logistikplanung
- Hotelbuchungen für Monteure

Herr Hoecker zeichnet sich durch seine sehr hohe Identifikation mit dem Unternehmen und den dazugehörigen Werten aus. Er ist stets pünktlich, hilfsbereit und sehr freundlich. Dabei führt er alle Aufgaben, die ihm zugeteilt werden, stets mit größter Sorgfalt, Zuverlässigkeit und äußerst gewissenhaft aus. In Stresssituationen zeigt er Ausdauer und Belastbarkeit in hohem Maße und tritt mit sicherem Denk- und Urteilsvermögen auf. Sein Verhalten gegenüber den Kunden und Mitarbeitern ist äußerst zuvorkommend und respektvoll.

Wir sind mit der Leistung von Herrn Hoecker sehr zufrieden und haben ihn als äußerst engagierten und motivierten Mitarbeiter kennengelernt.

Dieses Zwischenzeugnis wird auf Wunsch von Herrn Hoecker ausgestellt. Wir bedauern sehr Herrn Hoecker aufgrund der wirtschaftlichen Situation und den Folgen der Pandemie nach Abschluss seines Studiums nicht übernehmen zu können.

Wir wünschen ihm für seine Zukunft und seinen weiteren Werdegang alles Gute und viel Erfolg.

Bei Rückfragen stehe ich Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung,

Mannheim, den 25. April 2021

ppa. Markus Klein



MESSE- UND WERBESERVICE
FRIESENHEIMER STRASSE 6A
68169 MANNHEIM
TEL: +49 (0) 621-72 74 9-0

M&W Messe- und Werbeservice GmbH	www.muw-messebau.de	Sparkasse Worms-Alzey-Ried	Commerzbank AG Mannheim
Friesenheimer Straße 6a	contact@muw-messebau.de	IBAN: DE88 5535 0010 0021 8863 06	IBAN: DE98 6704 0031 0401 1300 00
68169 Mannheim	Tel: +49 (0) 621 72 74 9-0	BIC: MALADE51WOR	BIC: COBADEFFXXX
Geschäftsführer: Julian Lothring	Fax: +49 (0) 621 72 74 9-99	Ust.-ID.Nr.: DE173 033 080	EORI-Nr.: DE1246682
AG Mannheim, HRB Nr. 6693	Steuer-Nr.: 37009/46151		